Dagsorden *DD/MM*

Bestyrelsesmøde *DD-MM-YYYY*

Fremmødte: *XXX, XXX, …*

1. Valg af referent og ordstyrer
2. Godkendelse af referat
3. Godkendelse af dagsorden
4. Nyt fra
	1. formanden
	2. kassereren
	3. udvalg (eksisterer ikke lige nu)
5. Behandling af ansøgninger
	1. Status på ansøgninger om økonomisk støtte til ADSL
6. 6. Eventuelt

Status på events siden sidste bestyrelsesmøde:

* *Navn på event*
	+ *Hvordan forløb det?*
	+ *Er der noget vi kan tage med videre fra det?*
	+ *Evt. Diversitet: Har vi information om hvilke studieretninger deltager?*
	+ *Eventuelt*

Status på kommende events:

* *Navn på event (Ansvarlige: XXX)*
	+ *Er eventet oprettet på Facebook? Hvis ikke, hvem gør det så?*
	+ *Er det sendt ud på mail? Hvis ikke, hvem kontakter så Ulla om det?*
	+ *Budget for event?*
	+ *Lokalebooking? Hvem står for det?*
	+ *Kan vi ansøge om penge til dette? Instituttet, Prosa, virksomhed?*
	+ *Eventuelt*
* *…*

Gammel tradition: Status fra studienævn, institutråd og akademisk råd

* Kort opsummering af hvad der er sket siden sidste bestyrelsesmøde

Ekstra eventuelt Eventuelt:

* *XXX*

Næste møde: *DD-MM-YYYY*